Выписка

**СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН,   
ПРОГРАММ УЧЕБНОГО СБОРА, СТАЖИРОВКИ, ИТОГОВОЙ   
АТТЕСТАЦИИ ПО ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКЕ**

**учебного военного центра при федеральном государственном  
 автономном образовательном учреждении высшего образования  
 «Национальный исследовательский Нижегородский  
 государственный университет им**. **Н.И. Лобачевского»**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Направление  подготовки | 41.03.01 Зарубежное регионоведение |
|  |  |
| Военно-учетная специальность | 390400 Лингвистическое обеспечение военной  деятельности |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации»

1. **Место и цели дисциплины в структуре программы военной подготовки и ОПОП**

Дисциплина «Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение», изучается в 1 семестре.

Дисциплина имеет целью формирование у выпускников знаний общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации и умений их применения при исполнении должностных обязанностей.

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формируемые**  **компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине,**  **характеризующие этапы формирования компетенций** | **Индикаторы**  **освоения**  **компетенций** |
| *Обладать способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-5)* | *З1 (ОК-5): Знать правовую основу общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные положения, регламентирующие права, общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих, а также взаимоотношения между ними;*  *З2 (ОК-5): Знать общие обязанности командиров (начальников) и основных должностных лиц воинской части, права командиров (начальников) по применению поощрений и дисциплинарных взысканий к подчиненным;*  *З3 (ОК-5): Знать порядок размещения военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок в воинской части (подразделении);*  *З4 (ОК-5): Знать порядок организации и несения службы суточным нарядом;*  *З5 (ОК-5: )Знатьпорядок организации и несения гарнизонной и караульной служб* | *(ИВПК- 2.1): Знание основных положений общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации, способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые умения, непосредственно связанные со сферой военной профессиональной деятельности* |
| *Обладать способностью применять основные положения общевоинских уставов при выполнении обязанностей командира подразделения, при несении службы в суточном наряде (ВПК-4)* | *У1 (ВПК-4): Уметь выполнять и правильно применять положения общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации при организации жизнедеятельности подразделений и воинских коллективов* | *(ИВПК- 6.1): умение применять основные положения общевоинских уставов при выполнении обязанностей военной службы, готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести ответственность за принятые решения .* |

1. **Структура и содержание дисциплины «Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации»**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего 72 часа, из которых 48 часов составляет контактная (учебная работа обучающегося с преподавателем): 24 часа занятий лекционного типа, 18 часов занятия в группе (семинары и практические занятия), 6 часов мероприятия промежуточной аттестации (зачет с оценкой), 24 часа составляет самостоятельная работа обучающегося.

Учебный материал дисциплины также практически отрабатывается на учебном сборе и стажировке в объеме 24 часов.

**Структура дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем**  **дисциплины**  **Форма промежуточной аттестации по дисциплине** | **Всего часов** | В том числе | | | | | | | |
| **Учебная работа с преподавателем (контактная работа), часы**  из них | | | | | | | **Самостоятельная работа обучающегося, часы** |
| **Лекции** | **Семинары** | **Групповые**  **занятия** | **Практические занятия** | | **Контрольные работы** | **Всего** |
| **1 семестр** | | | | | | | | | |
| Тема № 1. Введение в дисциплину. | 3 | 2 |  |  | |  |  | 2 | 1 |
| Тема № 2. Основные положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации. | 24 | 10 | 6 |  | |  |  | 16 | 8 |
| Тема № 3. Основные положения Дисциплинарного устава Вооруженных Сил Российской Федерации. | 12 | 6 | 2 |  | |  |  | 8 | 4 |
| Тема № 4. Основные положения Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации. | 24 | 6 | 4 |  | | 6 |  | 16 | 8 |
| **Форма промежуточной аттестации – зачёт с оценкой** | 9 |  |  |  | |  |  | 6 | 3 |
| Итого за семестр | 72 | 24 | 12 |  | | 6 |  | 48 | 24 |
| **Всего по дисциплине** | **72** | **24** | **12** |  | | **6** |  | **48** | **24** |

**Содержание разделов и тем дисциплины**

Тема № 1. Введение в дисциплину.

Военная специальность, получаемая в процессе обучения. Организация образовательного процесса. Распорядок дня и внутренний порядок. Организационная структура учебного военного центра.

Тема № 2. Основные положения Устава внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации.

Законодательные основы общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации и их основные требования. Соблюдение законности в дисциплинарной практике командиров (начальников). Соотношение правовых требований и моральных норм в общевоинских уставах. Виды ответственности военнослужащих за воинские преступления. Права и общие обязанности военнослужащих. Права и обязанности основных должностных лиц полка. Воинские звания. Командиры (начальники) и подчиненные, старшие и младшие. Приказ, порядок его отдачи и выполнения. Обращение военнослужащего к начальникам по служебным и личным вопросам. Правила написания рапорта. Воинское приветствие. Порядок представления командирам (начальникам). О воинской вежливости и поведении военнослужащих. Размещение военнослужащих. Распределение времени и повседневный порядок.

Суточный наряд полка, его состав. Порядок назначения нарядов и подготовка суточного наряда. Основные обязанности должностных лиц суточного наряда.

Тема № 3. Основные положения Дисциплинарного устава Вооруженных Сил Российской Федерации.

Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Обязанности военнослужащих по соблюдению воинской дисциплины. Поощрения, применяемые к военнослужащим. Права командиров по применению поощрений к подчиненным им солдатам, матросам, сержантам и старшинам, прапорщикам, офицерам. Дисциплинарная ответственность. Порядок наложения и приведения в исполнение дисциплинарных взысканий и их учет. О предложениях, заявлениях и жалобах.

Тема № 4.Основные положения Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации.

Организация и несение гарнизонной службы. Должностные лица гарнизона и их основные обязанности. Гарнизонный наряд. Военная полиция. Организация караульной службы в полку. Общие положения по организации караульной службы в полку. Основные документы, разрабатываемые в полку для организации караульной службы. Права и обязанности основных должностных лиц караула. Права и обязанности начальника караула, помощника начальника караула, разводящего, часового. Особые обязанности часового. Порядок применения оружия должностными лицами караула.

1. **Образовательные технологии**

Основными видами занятий по дисциплине являются лекции, семинарские и практические занятия. Лекции (составляют 50% часов от объема аудиторных занятий) и семинарские занятия проводятся в учебных аудиториях. В ходе изучения темы № 4 на базе одной из воинских частей Нижегородского гарнизона проводится практическое занятие по изучению внутреннего порядка в подразделениях и организации службы суточного наряда. Умение выполнять и правильно применять положения общевоинских уставов в повседневной деятельности формируется у обучающихся при проведении всех мероприятий, предусмотренных распорядком дня учебного военного центра в течение всего периода обучения.

После изучения дисциплины начальные навыки применения положений общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации закрепляются на учебных сборах и стажировке как во время учебных занятий, так и в ходе повседневной деятельности при исполнении обязанностей лиц суточного наряда и командиров подразделений.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе всех видов учебных занятий. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета с оценкой в 1 семестре.

В ходе подготовки студентов по дисциплине (на всех практических занятиях и на тренировках, в повседневной деятельности, а также в ходе учебных сборов и на стажировке) широко используются активные формы и методы обучения: все студенты выступают в роли конкретных должностных лиц (командира отделения или командира взвода); исполняют обязанности лиц суточного наряда (дневальный и дежурный по роте, дневальный и дежурный по лагерному сбору, помощник дежурного по воинской части) и др.

1. **Фонд контрольных заданий по дисциплине**

Фонд контрольных заданий по дисциплине включает методические материалы для преподавателей и студентов, в которых приведены оценочные средства и порядок их применения.

* 1. 5.1. Оценочные средства по дисциплине и их характеристика

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются устные и письменные ответы на вопросы, индивидуальные собеседования.

Для оценивания результатов обучения в виде умений используется постоянный контроль за выполнением требований общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации с выставлением оценок в журналы учета занятий за исполнение конкретных должностных обязанностей (дежурный по учебному взводу, дневальный, командир отделения, дежурный по роте, командир взвода и т.п.).

5.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

1. Положение «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ННГУ», утверждённое приказом ректора ННГУ от 13.02.2014 г. №55-ОД;
2. Учебно-методические материалы зачета по дисциплине;
3. Учебно-методические материалы для проведения семинаров и практических занятий по дисциплине.
4. Критерии и шкалы для интегрированной оценки уровня сформированности компетенций, методы контроля, контрольные вопросы, задания, тесты для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приведены в фонде контрольных заданий по дисциплине, являющемся приложением к настоящей программе. Фонд контрольных заданий самостоятельно разрабатывается в учебном военном центре и утверждается его начальником.
5. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Общевоенная подготовка. Часть 1. Курс лекций: ННГУ, 2012,   
   инв. № 2552.

б) дополнительная литература:

1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016, инв. № 3118.
2. **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения занятий по дисциплине используются учебная аудитория № 211. Аудитория оборудована компьютерами и мультимедийной аппаратурой. Практическое занятие проводится на материально-технической базе воинской части Нижегородского гарнизона. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации для изучения дисциплины находятся в библиотеке ИВО ННГУ.

Программа составлена в соответствии с квалификационными требованиями по ВУС и ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ОПОП по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение».